

Propose poste Enseignant

Réf : 92152 - publiée le 15/11/2025

CDI

Poste : Enseignant
Type de contrat : CDI
Qualification : BEES 1 degré
Qualification(s) : BP-JEPS Equitation
Poste à pourvoir le : 01/01/2026

Descriptif

À propos de nous Le Centre équestre Ous Pins, association loi 1901, situé à Tartas, est une structure conviviale et dynamique, animée par des valeurs d'éducation, de partage et de respect du cheval. L'association propose des cours d'équitation pour tous les niveaux, des animations sportives et pédagogiques, la participation à des compétitions ainsi que l'organisation de compétitions nationales. Dans le cadre du développement de ses activités, le centre recherche un-e moniteur-trice d'équitation diplômé-e, qui assurera également les fonctions de responsable pédagogique et de responsable des écuries. Description du poste Nous recherchons une monitrice / moniteur d'équitation motivé(e) et dynamique pour intégrer notre centre équestre situé à Tartas. La monitrice / moniteur responsable du centre équestre aura la charge du suivi, de la gestion et de l'encadrement des élèves moniteurs ainsi que la gestion administrative de l'ensemble des écuries et également la cavalerie présente sur le site. Missions principales 1- enseignement et animation • Préparer et animer des séances d'équitation en toute sécurité • Assurer le suivi pédagogique des cavaliers et la progression des groupes et encadrer les reprises • Veiller au bien-être et à la sécurité des chevaux et des cavaliers • Participer à l'organisation d'événements et de compétitions internes, participer à l'organisation pédagogique et à la planification annuelle des compétitions et manifestations sur le site (stages, challenge, journées à thème) 2- responsabilités pédagogiques • Assurer la gestion et le suivi administratif du personnel de service (plannings) dont les permanences du week end, les sorties en compétition, création d'activité • Participer à la vie du club (entretien du matériel et de la structure) • Collaborer avec la secrétaire pour le suivi des factures et la planification des reprises, location d'infrastructures • Assurer le suivi des licences, examens fédéraux et projets sportifs. • Contribuer à la vie associative et à la dynamique du club. 3 – Gestion des écuries • Assurer l'entretien du matériel et des installations équestres • Assurer le suivi des équidés du club • Contribuer au bien-être et à la préparation des chevaux en s'assurant de la gestion générale des soins et impératifs annexes (vétérinaire, maréchalerie, registre des chevaux) Profil recherché • Diplôme BPJEPS équitation ou équivalent exigé • Expérience exigée dans l'encadrement de groupes en centre équestre • Bonne communication et esprit d'équipe • Sens de l'organisation et autonomie • Passion pour le monde équestre et pédagogie • Bon sens du contact, esprit associatif et capacité à travailler en équipe. • Autonomie, rigueur et sens des responsabilités. • Permis EB. • Maîtrise de l'outil informatique exigée • La connaissance de l'outil Cavasoft est un plus Conditions • Contrat : CDI • Horaires : temps plein 2 jours de repos hebdomadaires • Rémunération : selon expérience et qualifications • Poste à pourvoir dès que possible Comment postuler ? Merci d'envoyer votre CV et votre lettre de motivation à l'adresse suivante : ouspins.bureau@gmail.com Nous avons hâte de découvrir votre candidature et de partager avec vous notre passion pour l'équitation !

Contact

Marilou HARCAUT via l'annonce

Consulter l'annonce

